

कार्यालय जिला एवं सत्र न्यायाधीश, इंदौर (म0प्र0)

:: निविदा आवेदन-पत्र ::

वर्ष 2019-20

1. विक्रेता संस्था का नाम एवं पता  
तथा दूरभाष नं./मोबाइल नं. : .....  
.....  
.....  
दूरभाष/मोबाइल नं. ....  
.....
2. संस्था के मालिक का नाम : .....
3. संस्था का पंजीयन क्रमांक : .....
4. संस्था का विक्रय क्रमांक/GST : .....
5. प्रदाय किये जाने का पूर्व अनुभव : .....
6. क्या संस्था/विक्रेता किसी सामग्री को  
प्रदाय करने हेतु इंदौर की अधिकृत  
संस्था है यदि हां तो विवरण दें : .....
7. यदि अधिकृत विक्रेता हो तो अपने  
प्रमाण पत्र की छायाप्रति संलग्न करें : .....
8. क्या शासन ने संस्था को सामग्री प्रदाय  
किये जाने हेतु अयोग्य घोषित किया है : .....
9. संस्था का खाता क्रमांक : .....
10. बैंक शाखा का नाम एवं कोड नं. : .....
11. संस्था द्वारा आगामी वर्ष 2019-20 के लिए सुरक्षा निधि के रूप में लेखन सामग्री हेतु रु. 50,000/-  
(पचास हजार रुपये) कम्प्यूटर सामग्री, सफाई सामग्री एवं विद्युत सामग्री हेतु रु. 15,000/- (पन्द्रह  
हजार रुपये) अमानत राशि जमा किये जाने की फिक्स डिपॉजिट रसीद मूल प्रति आवेदन प्रपत्र के साथ  
संलग्न करें, जो "जिला एवं सत्र न्यायाधीश, इंदौर" के नाम से देय हो।

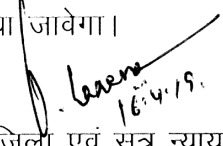
आवेदक के हस्ताक्षर

/// कार्यालय जिला एवं सत्र न्यायाधीश, इंदौर ///  
:: निविदा शर्तें ::

वर्ष 2019-20 हेतु सील बंद निविदायें निम्न शर्तों के अंतर्गत संलग्न सूची अनुसार लेखन सामग्री, सफाई सामग्री, कम्प्यूटर सामग्री एवं विद्युत सामग्री हेतु आमंत्रित की जाती है :-

1. निविदा आवेदन पत्र मय शर्तों एवं सामग्री सूची तथा रूपये 1000/- का डी.डी., "जिला एवं सत्र न्यायाधीश, इंदौर" के नाम से देय होगा। राशि रूपये 1000/- आवेदन पत्र की राशि किसी भी स्थिति में वापसी योग्य नहीं होगी। सीलबंद निविदायें "जिला एवं सत्र न्यायाधीश, इंदौर" के नाम से कार्यालय दिनांक 06/05/2019 को सांय 05:30 बजे तक प्राप्त हो जाना चाहिए। निविदायें दिनांक 11.05.2019 को निविदाकारों के समक्ष शाम 05:00 बजे खोली जावेंगी।
2. लेखन सामग्री सफाई सामग्री, कम्प्यूटर सामग्री एवं विद्युत सामग्री का प्रकार व अन्य समस्त जानकारी एवं निविदा आवेदन प्राप्त करे हेतु इच्छुक विक्रेतागण सूचना पटल एवं वेबसाइट [www.mphc.nic.in](http://www.mphc.nic.in) पर प्रकाशन दिनांक से 04.05.2019 तक प्रातः 11:00 से सांयकाल 05:00 बजे तक के बीच में कार्यकाल में संपर्क कर सकते हैं।
3. लिफाफे पर स्पष्ट रूप से लेखन सामग्री, सफाई सामग्री, कम्प्यूटर सामग्री एवं विद्युत सामग्री प्रदाय हेतु प्रत्येक के लिए पृथक-पृथक निविदा भी दी जा सकती है।
4. आदेशानुसार लेखन सामग्री, सफाई सामग्री, कम्प्यूटर सामग्री एवं विद्युत सामग्री जिला एवं सत्र न्यायालय, इंदौर के कक्ष तक पहुंचाने का समस्त उत्तरदायित्व निविदाकर्ता का होगा।
5. जिला एवं सत्र न्यायाधीश, इंदौर का यह अधिकार होगा कि वे बिना कोई कारण बताये सभी निविदाओं को गिरस्त कर सकते हैं।
6. निविदा में प्रत्येक सामग्री का उत्पादक कंपनी द्वारा निर्मित सामग्री का साइज, नापतोल आदि जो निविदा में दिया गया है अंकित करना अनिवार्य है साथ ही फर्म की सील, नमूना सामग्री पर होना अनिवार्य है।
7. प्रदाय करने वाली सामग्री का सैम्पल अनिवार्य रूप से दिया जावे।
8. निविदाकार उनके द्वारा दी गई सूची की सामग्री आवश्यकता अनुसार स्वीकृत दर एवं मात्रा पर निर्धारित तिथि तक प्रदाय करने हेतु बाध्य होगा।
9. प्रदाय की गई कोई भी सामग्री कंपनी पैक न होने पर अथवा उससे निम्न स्तर की होने की दशा में ऐसी सभी सामग्री निविदाकार को स्वयं के व्यय पर वापिस उठाना होगा तथा निविदा में ग्रासित कंपनी के अनुसार सामग्री अतिशीघ्र प्रदाय करनी होगी।
10. सामग्री की मंशा/ आदेश प्राप्त होने पर सामग्री तुरंत प्रदाय करनी होगी।
11. निविदा की दरें अनुबंध दिनांक से 31.03.2020 तक मान्य होगी।
12. निविदाकार, वाणिज्यकर विभाग से इनकम टैक्स, जी.एस.टी. रिटर्न पंजीयन होने का जीवित प्रमाण-पत्र की छायाप्रति संलग्न करें तथा साथ ही फर्म ने आयकर अदा किया है, उस पर कोई बकाया नहीं है, स्पष्ट करे।
13. लेखन सामग्री, सफाई सामग्री एवं विद्युत सामग्री की सूची के अनुसार जिन सामग्रियों के निर्माता कंपनियों के नाम अंकित हैं, केवल उन्हें कंपनियों की सामग्री की दरें अन्यथा मान्य नहीं होगी।
14. निविदाकारों को सुरक्षा निधि के रूप में लेखन सामग्री हेतु रूपये 50,000/- (पचास

- हजार रूपये) एवं सफाई एवं विद्युत सामग्री, कम्प्यूटर सामग्री हेतु रूपये 15,000/- (दस हजार रूपये) की एफ.डी.आर. (एक वर्ष की) जमा करना होगी।
15. किसी भी शर्त के भंग होने पर जिला एवं सत्र न्यायाधीश, इंदौर को अनुबंध निरस्त करने का अधिकार होगा तथा ऐसी दशा में सुरक्षा निधि राजसात कर ली जायेगी।
  16. निविदा प्रस्तुत होने के पश्चात् शासन द्वारा जी.एस.टी टैक्स अधिक या कम हो पर विचारणीय होगा।
  17. सभी लेखन सामग्री, सफाई सामग्री एवं विद्युत सामग्री की दरें जी.एस.टी. सहित दी जायें।
  18. निविदा प्रारूप एवं संलग्न सम्स्त प्रपत्र पर निविदाकर्ता के हस्ताक्षर एवं सील अनिवार्यतः अंकित होना चाहिए
  19. निविदा बढ़ाने का अधिकार दोनों पक्षों की सहमति से किया जावेगा।

  
जिला एवं सत्र न्यायाधीश,  
इंदौर म.प्र.

निविदाकार के हस्ताक्षर

नाम एवं पता—

.....  
.....  
.....

दूरभाष/मोबाईल नंबर.....

सामग्री का विवरण जिसके लिए निविदा जारी की जाना है

लेखन सामग्री				
क्र.	सामग्री	कंपनी का नाम	जी.एस.टी.	दर
1	कम्प्यूटर स्टेशनरी(1000 पृष्ठ वाली )10x12x1, 70 GSM A Grade paper			
2	कम्प्यूटर स्टेशनरी (500 सेट वाली) 10x12x2, 70 GSM A Grade paper			
3	कम्प्यूटर स्टेशनरी(1000 पृष्ठ वाली) 15x12x1, 70 GSM A Grade paper			
4	कम्प्यूटर स्टेशनरी (500 सेट वाली) 10x12x2, 70 GSM A Grade paper			
5	कम्प्यूटर स्टेशनरी(1000 पृष्ठ वाली) 6x12x1, 70 GSM A Grade paper			
6	फोटोकॉपी पेपर A-470 GSM J K			
7	फोटोकॉपी पेपर legal, 70 GSM J K			
8	फोटोकॉपी पेपर legal, 70 GSM J K (red)			
9	जजमेंट पेपर 8.5x13.5, 90 GSM J.K. (Green)			
10	रजिस्टर 06 दस्ते 8.5x13.5, (576)			
11	आलपिन/टी आलपिन Delux			
12	स्टेपलर पिन बड़ी Big Kangaroo			
13	स्टेपलर पिन छोटी Small Kangaroo			
14	फाइल लैस 9x24			
15	लिफाफे सफेद 11x5			
16	लिफाफे सफेद 9x4			
17	पेड इंक Kores			
18	स्टेम्प पेड 11.6cmx6.5cm Camlin/Kores medium			
19	स्टेम्प पेड 97x160mm			
20	पेंसिल काली Natraj HB			
21	पेंसिल लाल एवं नीली Natraj			

22	रजिस्टर-4 दस्ते 8x13.5, 60 GSM			
23	रजिस्टर होरीजॉटल			
24	सेलो टेल 1 Inch			
25	सेलो टेप 0.5 Inch			
26	सेलो टेप (खाकी) 3 Inch			
27	टैग 8" 400 pice			
28	टाइप पेपर सफेद 8x13.5			
29	टोंचा (लकड़ी)			
30	व्हाइटनर Erase-ex			
31	डॉट मैट्रिक प्रिंटर कॉर्टेज टी. व्ही.एस. 13x12			
32	पेपर वेट Glass medium size			
33	गम S Camline/kores 200 ML (150,300,700)			
34	बस्ता क्लाथ 42x42			
35	पिन लुशन			
36	फ्लेग स्लीप Desmate 3 Flag			
37	स्टेनो बुक 172 page A grade paper 70 GSM			
38	चपड़ी 500 gm per pack 70 GSM			
39	कार्बन Kores/Camlin 8x13.5 Black			
40	फैक्स रोल, कोरस 210 mmx30mtr			
41	केलक्यूलेटर केसिया 3 year Warranty 12 Digit original			
42	प्रिंटर (डब्ल्यू.ई.पी.24) कॉर्टेज 136 Colun			
43	फाइल पेड			
44	स्टेपलर मशीन Kangaroc HD 45 376224			
45	स्टेपलर मशीन Kangaroc HD 45 pat No. 170767			
46	टेबल ग्लास 3.5x2.5, 8mm			
47	टेबल घंटी भारतीय ब्रांड			
48	मार्कर पेन भारतीय ब्रांड			
49	पेन स्टेंड (बड़ा) भारतीय ब्रांड			
50	हाईलाइटर पेन Kores			
51	पेन (नीला, लाल) Add Gel			
52	रिफिल (नीला, लाल) Add Gel			

### Computer Hardware part

क्र.	सामग्री	कंपनी का नाम	जी.एस.टी.	दर
1	Desktop Cover			
2	DVD			
3	Extention Board			
4	Mouse			
5	Laser Printer			
6	Printer Cable			
7	Power Cable			
8	Pendrive			
9	Mechanical Keyboard			
10	D-Link Switch (8-Port)			
11	DVD Writter			
12	SCRU Driver Set			
13	Laptop SCRU Driver Set			

27	झाय मोप			
28	रूम फेशनर स्प्रे			
29	मच्छर अगारबत्ती			
30	जाले निकालने का झाडू (फायबर)			
31	टॉबेल (बड़ा)			
32	नेपकिन (बड़ा) (फेस टॉबेल)			
33	पैरदान (रस्सी/कपड़ा)			
34	काला हिट			

**सफाई सामग्री**

क्र.	सामग्री	कंपनी का नाम	जी.एस.टी.	दर
1	खजूर की झाड़ू			
2	स्वीपर झाड़ू डण्डे वाली			
3	स्वीपर झाड़ू बिना डण्डे वाली			
4	फिनाइल कम्पाउण्ड			
5	फिनाइल गोली			
6	रस्सी पोछा			
7	व्हाइपर हेवी फुल आइरन रबर			
8	कंटेनर कचरा भरने हेतु 120 ली.			
9	बाल्टी 20 लीटर बड़ी साइज			
10	मग्गे (मिडियम) 1 ली.			
11	डस्टबिन छोटे			
12	टायलेट साफ करने के ब्रश			
13	ब्लीचिंग पावडर			
14	ब्लेक गारबेज बेग 130 ली.			
15	आडोनिल 100 ग्राम			
16	फुल झाड़ू सुपिरियर डस्ट फ्री			
17	हाथ मोजे रबर वाले जोडी			
18	हारपीक 1/2 लीटर			
19	लोहा पत्ती खुरचने वाली			
20	हेण्डवाश डेटाल 100 ग्राम, 200 ग्राम			
21	पोछा कपड़ा			
22	टेबल साफ करने का कपड़ा			
23	सर्फ			
24	टायलेट क्यूब (फिनाइल)			
25	ऑल आउट (मशीन)			
26	ऑल आउट (रिफिल)			



29	एल.ई.डी. बल्ब 09 वॉट			
30	एल.ई.डी. बल्ब 25 वॉट			
31	बल्ब 100 वॉट			
32	घड़ी के सेल			
33	लोहे की सीडी, 10 फीट उंचाई			
34	लोहे की सीडी, 06 फीट उंचाई			
35	कूलर का पानी का पम्प			
36	कूलर घास			
37	सेंटिंग वायर			

विद्युत सामग्री

क्र.	सामग्री	कंपनी का नाम	जी.एस.टी.	दर
1	ट्यूबलाइट रौड़			
2	ट्यूबलाइट चौक			
3	एल.ई.डी. ट्यूबलाइट			
4	ट्यूबलाइट स्टार्टर			
5	ट्यूबलाइट होल्डर			
6	पंखे के कंडेन्सर			
7	पंखे के रेगुलेटर बड़े			
8	पंखे के रेगुलेटर छोटे			
9	घंटी रेगुलर साउण्ड			
10	घंटी स्विच कम्पलीट			
11	घंटी हेतु 2 इन 1 तार			
12	कॉपर वायर 1 एम.एम.			
13	कॉपर वायर 2.5 एम.एम.			
14	इलेक्ट्रिक टेप			
15	इलेक्ट्रिक फायबर बोर्ड 12 माड्यूल (स्विच साकेट सहित)			
16	इलेक्ट्रिक फायबर बोर्ड 08 माड्यूल (स्विच साकेट सहित)			
17	इलेक्ट्रिक फायबर पावर प्लग बोर्ड कम्पलीट			
18	बड़े पेचकस तापड़िया			
19	छोटे पेचकस तापड़िया			
20	टेस्टर तापड़िया			
21	केसिंग पट्टी 0.5 इंच			
22	प्लायर तापड़िया			
23	स्विच 16 एम्पियर			
24	साकेट 16 एम्पियर			
25	स्विच 6 एम्पियर			
26	साकेट 6 एम्पियर			
27	पिन साकेट 06 एम्पियर स्कू वाली			
28	स्विच 06 एम्पियर स्कू वाले			

53	लिफाफे पीले केनवास 10x12			
54	रजिस्टर 2 दस्ते			
55	कार्बन Blue			
56	वेच स्पंच पॉट (बड़ी) Ditb			
57	काफ़्ट पेपर भूरा 36x46/51.4 kg			
58	फाइल फोल्डर (प्लास्टिक वाले)			
59	कैंची/कटर			
60	सुतली			
61	स्टेपलर मशीन (बड़ा स्टील वाला) (HP-45) kangaroo No. 384556			
62	लिफाफे पीले केनवास (लीगल साइज बड़ा)			
63	मोमबत्ती			
64	मुद्देमाल हेतु प्लास्टिक के डिब्बे (तीन साइज में )			
65	मुद्देमाल हेतु कपड़ा (लट्टा)			